ROMÂNIA
MINISTERUL TRANSPORTURILOR
Spitalul General Căi Ferate Paşcani
Str. M. Kogălniceanu, nr.24, jud. Iaşi

Telefon / Fax: 0232.767065
e-mail: spitalcfpascanimanager@gmail.com
www.spitalulgeneralcf-pascani.ro

Nr. 5095 din. 23.10. 2019

ANUNŢ

Spitalul General CF Paşcani, strada Mihail Kogălniceanu nr. 24 Paşcani, organizeaza concurs pentru ocuparea pe durata determinata a functiilor de:

- director medical;
- director financiar contabil.

Concursul se va desfasura la sediul Spitalului General CF Pascani din strada Mihail Kogalniceanu nr. 24, începand cu data de 21 noiembrie 2019, dupa cum urmeaza:

a) Test – grila de verificare a cunostintelor din legislatia specifica postului in data de 21 noiembrie 2019, proba se noteaza cu note de la 1 la 10;

b) Data si ora sustinerii proiectului de specialitate si a interviului,care se noteaza cu note de la 1 la 10, vor fi comunicate ulterior, odata cu rezultatele probei scrise.

La concurs se pot înscrie candidaţii care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii de selecţie:

a) Pentru director medical :

Conditii specifice:

- sunt absolvenţi de învăţământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină;
- sunt confirmaţi cel puţin medic specialist;
- au minimum 5 ani vechime în specialitatea respectivă;

b) Pentru director financiar contabil:

Conditii specifice:

- sunt absolvenţi de învăţământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licenţă sau echivalentă în profil economic;
- au cel puţin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
- deţin certificatul de atestare a cunoştinţelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum şi de cunoaştere a reglementărilor europene în domeniu;

Dosarul de înscriere trebuie să conţină următoarele documente:

Pentru director medical :

a) cererea de înscriere;
b) copie de pe actul de identitate;
c) copie de pe diploma de licenţă sau de absolvire, după caz;
d) copie de pe certificatul de medic specialist/primar;
e) curriculum vitae;
f) adeverinţa care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
g) cazierul judiciar;
h) declaraţia pe propria răspundere că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică, aşa cum este definită prin lege;
i) copie de pe diplomele de studii si alte acte care atesta efectuarea unor specializari, cursuri, stagii, competente/testate etc;
j)adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
k) chitanta de plata a sumei de 50 lei;
l) proiectul de specialitate;

Pentru directorul financiar-contabil:

a) cererea de înscriere;
b) copie de pe actul de identitate;
c) copie de pe diploma de licenţă sau de absolvire, după caz;
d) curriculum vitae;
e) adeverinţa care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
f) cazierul judiciar;
g) declaraţia pe propria răspundere că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică, aşa cum este definită prin lege;
h) copie de pe diplomele de studii si alte acte care atesta efectuarea unor specializari, cursuri, stagii, competente/testate etc;
i)adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
j) copie de pe certificatul de atestare a cunoştinţelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum şi de cunoaştere a reglementărilor europene în domeniu;
k) chitanta de plata a sumei de 50 lei;
l) proiectul de specialitate;

Dosarele de înscriere se depun la Compartimentul Resurse Umane - Spital General CF Pascani până la data de 14.11.2019 orele 15,00.

(1) Candidaţii al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestaţie în maxim 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării.

(2) Contestaţia se soluţionează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluţionare a contestaţiilor.

A. Pentru a fi declaraţi admişi candidaţii trebuie să obţină în cadrul concursului media finală cel puţin 7,00 iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculeaza cu două zecimale, ca medica aritmetică a notelor obținute la probel de evaluare.

B. Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabileşte, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs.

C. La medii finale egale, departajarea candidaţilor se face pe baza mediei obţinute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoştinţelor, iar la menţinerea egalităţii, pe baza notei obţinute la interviul de selecţie.

D. (1)Candidaţii au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepţia interviului de selecţie, în termen de 24 de ore de la data afişării.

(2)Contestaţia se soluţionează de comisia de soluţionare a contestaţiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Bibliografia de concurs este afișată la sediul unității, pe site-ul acesteia și este pusă la dispoziție și de compartimentul Resurse Umane

Relații suplimentare la sediul unității din Pașcani, strada Mihail Kogălniceanu nr.24 la telefon 0232/762905.

MANAGER,
dr. Rosca Catalina

MINISTERUL TRANSPORTURILOR
SPITALUL GENERAL CAI FERATE PASCANI 2 ROMANIA

APROBAT
MANAGER,
Dr. Roşca Cătălina

BIBLIOGRAFIE
PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A FUNCTIEI DE DIRECTOR MEDICAL/ DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL LA SPITALUL GENERAL CF PASCANI

1. Managementul spitalelor publice Mihai Negrea Editura University Press Tg. Mures 2019;

2. Scoala Nationala de Sanatate Publica si Management Sanitar- Managementul spitalelor, Editura Public H. Press, Bucuresti 2006;

3. Legea nr. 95/2006 reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare; Titlul VII- Spitalele;

4.Legea nr. 346/2002 privind accidentele de munca si bolile profesionale, cu modificarile si completarile ulterioare;

5.Legea nr. 53/2003- Codul muncii republicat;

6.OMSP nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obţinerii autorizaţiei sanitare de funcţionare, cu modificarile si completarile ulterioare;

7.Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului cu modificarile si completarile ulterioar si Normele de aplicare a acesteia Ordin nr. 1410/2016 privind aprobarea normelor de aplicare a Legii46/2003;

8.OMS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire şi limitare a infecţiilor asociate asistentei medicale în unităţile sanitare, cu modificarile si completarile ulterioare.

9.OMS nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea şi efectuarea gărzilor în unităţile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare;

10.Legea nr. 82/1991 a contabilităţii republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

11.OMS nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei şi a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcţie de competenţă cu modificările şi completările ulterioare;

12. OMS nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli al spitalului public, cu modificările şi completările ulterioare;

13. OMS nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii şi metodologiei de evaluare şi acreditare a spitalelor cu modificările şi completările ulterioare;

14. OMS nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea şi desfăşurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist şi chimist din unităţile sanitare publice, precum şi a funcţiilor de şef de secţie, şef de laborator şi şef

de compartiment din unităţile sanitare fără paturi, respectiv a funcţiei de farmacist-şef în unităţile sanitare publice cu paturi;
15. OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv şi a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfăşoară activitatea de control financiar preventiv propriu cu modificările şi completările ulterioare;

16. ORDIN nr.1262/1393 din 2013 al ministrului transporturilor şi al ministrului sănătăţii pentru aprobarea Normelor privind procedura de agreare a unităţilor medicale şi/sau psihologice în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuţii în siguranţa transporturilor, precum şi pentru aprobarea Normelor privind procedura de control la unităţile medicale şi/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuţii în siguranţa transporturilor, precum şi persoanele desemnate să efectueze controlul;

17. ORDIN nr.1259/1392 din 2013 al ministrului transporturilor şi al ministrului sănătăţii privind aprobarea înfiinţării, organizării şi funcţionării comisiilor medicale şi/sau psihologice în siguranţa transporturilor care eliberează avize medicale şi/sau psihologice de aptitudini pentru funcţiile din siguranţa transporturilor, precum şi a componenţei acestor comisii;

18. O.S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;

19. OMS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activităţi medicale şi a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţi medicale;

20. OMS nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curăţarea, dezinfecţia şi sterilizarea în unităţile sanitare publice şi private, tehnicii de lucru şi interpretare pentru testele de evaluare a eficienţei procedurii de curăţenie şi dezinfecţie, procedurilor recomandate pentru dezinfecţia mâinilor, în funcţie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcţie de suportul care urmează să fie tratat şi a metodelor de evaluare a derulării şi eficienţei procesului de sterilizare;

21. Ordin 921/2006 pentru stabilirea atribuţiilor comitetului director din cadrul spitalului public;

22. OMS 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în functie de competentă.

23. Ordin 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice.

24. Ordin nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenţei şi a atribuţiilor Consiliului etic care funcţionează în cadrul spitalelor publice.

25. Hotarare nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018 – 2019.

26. Ordinul nr. 397/836/2018 al MS si CNAS privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019

APROB,
PRESEDINTE COMISIE DE CONCURS
DR. ROSCA CATALINA

TEME CADRU

Pentru proiectul de management prezentat în cadrul concursului de ocupare a funcției de director medical/director financiar contabil la Spitalul General CF Pascani

1. Îmbunătăţirea structurii şi organizării spitalului

a) Analiza circuitelor funcţionale;
b) Analiza structurii pe secţii (clinice, paraclinice, administrative etc.);
c) Evaluarea relaţiei dintre structurile spitalului şi serviciile furnizate;
d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenţii diagnostice şi terapeutice;
e) Propuneri de îmbunătăţire a structurii şi organizării spitalului.

2. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital

a) Analiza activităţii clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
c) Îmbunătăţirea capacităţii de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
d) Propuneri de îmbunătăţire a performanţei spitalului pe baza analizei activităţii clinice.

3. Reorganizarea spitalului în vederea eficientizarii aestuia

a) Evaluarea structurii organizatorice;
b) Evaluarea indicatorilor de performanta;
c) Evaluarea nevoilor comunitatii privind serviciile medicale;
d) Evaluarea infrastructurii unitatii.
e) Evaluarea gradului de satisfactie al pacientilor
f) Propuneri de reorganizare si rezultatele asteptate

4. Strategia managementului în activitatea de investiţii

a) În echipamente (oportunitate, sursa de finantare, rezultate asteptate);
b) Modernizarea de secţii(oportunitate, sursa de finantare, rezultate asteptate) ;
c) Extinderi (oportunitate, sursa de finantare, rezultate asteptate);
d) Reparaţii capitale(oportunitate, sursa de finantare, rezultate asteptate).

5. Performanta financiară a activităţilor spitalului

a) Analiza veniturilor si cheltuielilor spitalului, pe tipuri de servicii;
b) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
c) Propuneri de îmbunătăţire a finanţării spitalului din surse publice şi/sau private

d) Propuneri de îmbunătăţire a erformantei spitalului pe baza analizei sitiatiei financiare.

6. Managementul organizaţiei, analiză şi metode de îmbunătăţire

a) Analiza sistemelor de management ale unităţii spitaliceşti
b) Analiza culturi organizaţionale a unităţii spitaliceşti
c) Propuneri de îmbunătăţire a sistemelor de management al unităţii spitaliceşti
d) Elaborarea strategiei şi implementarea managementului strategic la unitatea spitalicească
e) Simularea reproiectării sistemului de management al unitaţii spitalicesti

7. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calităţii

a) Evaluarea calităţii serviciilor;
b) Evaluarea calităţii datelor raportate;
c) Evaluarea calităţii personalului;
d) Evaluarea gradului de satisfacţie al pacienţilor
e) Evaluarea gradului de satisfacţie al angajaţilor
f) Propuneri de îmbunatăţire

8. Îmbunătăţirea managementului resurselor umane

a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
b) Evaluarea relaţiei dintre structura spitalului şi încadrarea cu personal;
c) Evaluarea relaţiei dintre serviciile furnizate şi încadrarea cu personal;
d) Propuneri de creştere a performanţei personalului;
e) Propuneri de creştere a satisfacţiei profesionale a personalului.

9. Fundamentarea bugetului de venituri şi cheltuieli în vederea eficientizării activităţii spitalului

a) Fundamentarea activităţilor;
b) Determinarea cheltuielilor pe secţii şi tipuri de cheltuieli;
c) Determinarea veniturilor pe secţii şi tipuri de venituri;
d) Indicatori de eficienţă determinaţi pe baza veniturilor şi cheltuielilor spitalului.

NOTĂ:

Candidaţii aleg una dintre temele de mai sus şi dezvoltă un proiect care vizează spitalul public pentru care concurează.

Tema va fi dezvoltată ântr-un volum de maxim 8 - 10 paginitehnoredactate pe calculator cu font de 14.

Proiectul va fi depus la Comisia de concurs la înscriere în plic sigilat.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT SI GRILA DE EVALUARE

A. Descrierea situaţiei actuale a spitalului;	**1 punct**
B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunităţi şi ameninţări;	**1 punct**
C. Identificarea problemelor critice;	**1 punct**
D. Selecţionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;	**1 punct**
E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată	**5 puncte**
1. Scop;	1 punct
2. Obiective – indicatori;	1 punct
3. Activităţi:	1 punct
a) definire;	
b) încadrare în timp – grafic Gantt;	0,25 puncte
c) resurse necesare – umane, materiale, financiare;	0,25 puncte
d) responsabilităţi;	0,25 puncte
4. Rezultate aşteptate;	**1 punct**
5. Indicatori – evaluare, monitorizare;	**1 punct**
6. Din oficiu.	**1 punct**
TOTAL	**10 PUNCTE**