MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PAȘCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR.24, JUD. IAȘI
Telefon / Fax: 0232.767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

Nr. 2843 din 09.06.2022

ANUNT

În conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,aprobat prin HG nr.286/2011, Spitalul General Cf Pașcani,cu sediul în str. Mihail Kogălnicenu,nr. 24,Mun. Pașcani,jud. Iași, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant,după cum urmează:

- ***1 post magaziner studii medii -perioadă nedeterminată*** **-** în cadrul Serviciului Tehnic-Administrativ.

. ***Conditii generale de angajare:***

- Are cetățenia romană, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spatiului Ecomonic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba romană, scris și vorbit;
- Are vârsta minima reglementată de prevederile legale;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii si, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
- Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiunii contra umanității, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice de participare postul de magaziner studii medii:

- Diploma de bacalaureat,
- Diploma/atestat operare PC.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să cuprindă următoarele documente:

- Cererea de înscriere (conform modelului atașat la prezentul anunț);
- Copia actului de identitate,certificat de naștere sau orice alt document care atestă identitatea,potrivit legii,după caz;
- Copie xerox certificate de naștere copii și căsătorie,dacă este cazul.
- Declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal,conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului(UE)2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulament general privind protecția datelor),cu modificările ulterioare(conform modelului atașat la prezentul anunt);
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului pentru care candidează,
- Copia carnetului de muncă,sau,după caz,o adeverință care să ateste vechimea in muncă,în meserie și/sau în specialitatea studiilor,dacă este cazul,
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu postul pentru care dorește angajarea (conform modelului atașat la prezentul anunt);

- Adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
- Curriculum vitae, model comun European;
- Dosar cu șină;
- Documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice vor fi depuse la înscrierea în concurs;
- Taxă de înscriere 50 de lei.

Dosarul de înscriere se depune la Compartimentul Resurse Umane-Spital CF Pașcani,până la data de 27.06.2022, orele 15,00, persoana de contact fiind secretarul comisiilor de concurs, d-na Nicoleta Săcăleanu,nr.tel. 0760158362.

Desfășurarea concursului/examenului:

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului General CF Pașcani din strada Mihail Kogălniceanu nr. 24, începând cu data de 05.07.2022, după cum urmează:

a)Test – grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului în data 05.07.2022,ora 10,00,

b)Interviul de selecție,în data de 11.07.2022 ora 10,00 .

Data limită de depunere a dosarelor este-27.06.2022,ora 15.00.
Data selecției dosarelor este-28.06.2022,ora 10.00.
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor-28.06.2022,ora 16.00.
Depunerea contestațiilor- 29.06.2022,ora 10.00.
Afișarea rezultatelor contestațiilor -30.06.2022, ora 16.00.

Data și ora probei scrise-05.07.2022, ora 10.00.
Comunicarea și afișarea rezultatelor probei scrise-05.07.2022, ora 16.00.
Depunerea contestațiilor proba scrisă-06.07.2022, ora 10,00.
Publicare rezultate contestații, rezultat proba scrisă și afișare data susținere interviu- 07.07.2022, ora 16.00.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PAȘCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR.24, JUD. IAȘI
Telefon / Fax: 0232.767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

Data și ora susținere interviu-11.07.2022, ora 10.00
Data și ora rezultate interviu de selecție-11.07.2022, ora 16.00
Data depunere contestație interviu-12.07.2022, ora 10.00.
Afișare rezultate contestații proba interviu-12.07.2022, ora 16.00.

Comunicare rezultate finale concurs/examen în data de 13.07.2022, ora 16.00.

În cazul în care s-a depus la înscriere declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale,candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar,cel mai târziu,până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute în dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale,pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs,la data depunerii dosarului de concurs.

Candidații care nu dosarul complet nu pot participa la concurs.

Sunt declarați admiși la proba scrisă / interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte.

Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă sunt declarați "respinși" și nu pot participa la următoarea etapă a concursului,respectiv proba interviu,fiind eliminați din concurs.

Pentru proba interviu punctajul minim este de 50 de puncte,punctajul maxim fiind de 100 de puncte.

Probele se vor desfășura la sediul Spitalului General CF Pașcani,str. Mihail Kogălniceanu,nr.24.

Anunțul de concurs,bibliografia și tematica sunt afișate la avizier și pe site-ul unității.

Manager,
Dr. Roșca Catalina-Yarodara

BIBLIOGRAFIE CONCURS MAGAZINER

1-Legea nr.53/2003-Codul muncii cu completările și modificările ulterioare,

2-Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății,

3-Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor,constituirea de garanții și răspunderea în gestionarea bunurilor,cu modificările și completările ulterioare,

4-Ordinul nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile,cu completările și modificările ulterioare,

5-Ordinul IM.F.P. nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor,datoriilor și capitalurilor proprii cu completările și modificările ulterioare,

6-Legea nr. 319 / 2006-Legea securității și sănătății în muncă,

7-H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice(actualizată).

8-Ordin nr. 976 din 16 decembrie 1998-pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția,prelucrarea,depozitarea,păstrarea,transportul și desfacerea alimentelor(Cap. 1,4,7).

TEMATICĂ CONCURS MAGAZINER

1) Întocmirea de documente primare- intrarea sau ieșirea de bunuri din gestiune,
2) Recepționarea și înregistrarea materialelor pentru consum și a materialelor de natura obiectelor de inventar,
3) Repartizarea materialelor și a materialelor de natura obiectelor de inventar,

4) Înregistarea în programul informatic a bunurilor materialelor eliberate din gestiune,

5) Noțiunea de gestionar:definiție și condiții privind angajarea gestionarilor,

6) Răspunderea materială ,disciplinară,administrativă,pentru încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor,

7) Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor din magazie,

8) Nota de recepție și constatare diferențe.Scopul și modalitatea de întocmire,circuitul documentului.Fișa de magazie.Scopul și modalitatea de întocmire,circuitul documentului,

9) Noțiuni privind activitatea de metrologie și mijloacele prin care se asigură exactitatea și uniformitatea măsurilor,

10) Inventarierea bunurilor:definire,scop,obligativitatea efectuării inventarierii,

11) Primul ajutor,stingerea incendiilor,pericol grav și iminent,

12) Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere.

13) Producția,prelucrarea,depozitarea,păstrarea,transportul și desfacerea alimentelor

Șef serviciu tehnic-administrativ

Ing. I A Frijanu Iuliean

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PAȘCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR.24, JUD. IAȘI
Telefon / Fax: 0232.767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

ISO 9001 RAD CERT ORGANISM DE CERTIFICARE SR EN ISO 9001 : 2015 Certificat Nr. 1224 C

ANMCS unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CERERE DE ÎNSCRIERE ANGAJARE

În atenţia d-nei manager al Spitalului General CF Pascani

Dr. Roșca Cătălina Yarodara

Subsemnatul/a_____, domiciliat/ă în localitatea _____, str._____, nr. ___, bl.___, ap. ___, posesor al CI seria _____, nr. _____, CNP_____tel. _____, prin prezenta,vă rog sa-mi aprobati înscrierea pentru participarea la selecția de dosare în vederea angajării în unitatea dvs., pentru postul de _____

Anexez prezentei următoarele documente:

a) cererea de angajare adresată conducătorului unității ,în care se menţionează postul pentru care persoana interesată dorește să fie încadrată,
b) copia actului de identitate,în termen de valabilitate,certificate de naștere,certificatul de căsătorie,după caz,
c) Declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal,conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului(UE)2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protecția datelor),cu modificările ulterioare,
d) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări,precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului,
e) copia carnetului de muncă;
f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu postul pentru care dorește angajarea (conform modelului atașat la prezentul anunț),
g) adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte faptul că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității în postul pentru care candidează,
h) curriculum vitae,
i) i)dosar cu șină,
j) chitanţa de plată a taxei de concurs.

Va multumesc.

Data: Semnătura:

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PAȘCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR.24, JUD. IAȘI
Telefon / Fax: 0232.767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

Anexa 1

Documentele anexate cererii de inscriere examen/ promovare :

Nr. Crt.	Denumirea documentului	nr. file

Semnatura deponent : ……..

Anexa Nr. 3
la metodologie

DECLARAŢIE)*
pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a), ..., posesor/posesoare al/a C.I. seria ... nr. ....., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă) în ....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale şi nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

_____

**) Prezenta declaraţie este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.*

Data ..... *Semnătura .....*

Anexa Nr. 4
la metodologie

DECLARAŢIE

Subsemnatul(a), ..., declar că am luat cunoştinţă de drepturile mele conform legislaţiei în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) şi îmi exprim consimţământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecţia dosarelor, personal contractual, iar pentru cei declaraţi admişi, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimţământului atrage imposibilitatea participării la selecţie.

|_| DA, sunt de acord.

|_| NU sunt de acord.

Menţionez că sunt de acord cu afişarea numelui în lista cu rezultatele selecţiei, publicată pe internet la adresa ..... .

Data *Semnătura*