MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PASCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR. 24, JUD IASI
Telefon/Fax: 0232 767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

Aprobat,

Manager interimar,

dr. Roşca Cătălina-Yarodara

BIBLIOGRAFIE CONCURS ECONOMIST IA - atribuţii CFP :

1)Legea contabilităţii, republicată, nr. 82 din 24 decembrie 1991 , cu modificările şi completările ulterioare,
2)Legea nr. 95/2006 Republicată *) din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, cu modoficările şi completărileulterioare – Titlul VII – Spitalele,
3) Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanţele publice,
4) Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenţilor economici, autorităţilor sau instituţiilor publice ,
5) Decretul nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea regulamentului operaţiunilor de casă,
6) Ordinul nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale,
7) Ordinul nr. 2021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 1.917/2005,
8) Ordinul nr. 1954 din 16 decembrie 2005 pentru aprobarea Clasificaţiei indicatorilor privind finanţele publice,
9) Legea nr. 15 republicată din 24 martie 1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale ,
10) Ordinul nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii
11) Legea nr. 53 republicată din 24 ianuarie 2003 Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare,
12) Legea nr. 399 din 30 octombrie 2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate,

13) Ordinul nr. 629 din 3 aprilie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea şi depunerea situaţiilor financiare trimestriale ale instituţiilor publice, precum şi a unor raportări financiare lunare în anul 2009 ,
14) Ordinul nr. 720* din 22 mai 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuţia bugetelor de venituri şi cheltuieli ale instituţiilor publice autonome, instituţiilor publice finanţate integral sau parţial din venituri proprii şi activităţilor finanţate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc şi bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituţiile publice, indiferent de modalitatea de organizare şi finanţare a acestora.
15) OMFP nr. 517 din 13 aprilie 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcţionare a sistemului naţional de raportare – Forexebug,
16) OMFP nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile,
17)Ordinul nr.2634 / 2015 privind documentele financiar-contabile,
18) Hotărârea nr. 1151 din 27 noiembrie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare şi exercitare a controlului financiar de gestiune.

TEMATICĂ CONCURS ECONOMIST IA cu atribuţii CFP STUDII SUPERIOARE :

*1.*Principii generale privind organizarea contabilităţii:

-Norme generale,

-Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate,

-Înregistrările în contabilitate,

-Evidenţa contabilă la instituţiile bugetare, din domeniul sănătăţii.

*2.*Gestionarea şi inventarierea mijloacelor fixe, bunuri material şi mijloace băneşti:

-Gestionarea mijloacelor fixe,

-Gestionarea obiectelor de inventar de mică valoare şi scurtă durată,

-Gestionarea valorilor materiale şi băneşti,

-Inventarierea.

*3.*Clasificarea bugetară pentru instituţiile din domeniul sănătăţii:

-Detalierea pe articole de cheltuieli,

-Clasificaţia funcţională şi clasificaţia economică.

*4.*Organizarea şi executarea controlului financiar preventiv,

*5.*Angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evident şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale.

*6.*Documentele financiar-contabile.

*7.*Bilanţul contabil.

*8.*Bugetul de venituri şi cheltuieli al spitalului public.

*9.*Amortizarea activelor corporale şi necorporale.

*10.*Inventarierea patrimoniului instituţiilor publice.

*11.*Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate şi păstrarea lor.

Întocmit, Director financiar-contabil

Filoş Gabriel - Doru .....