MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PASCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR. 24, JUD IASI
Telefon/Fax: 0232 767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

Nr. 1770 din 08.04.2024

APROBAT,
Manager interimar,
Dr. Roşca Cătălina-Yarodara

SPITALUL GENERAL CĂI FERATE PAȘCANI 2

ANUNȚ EXAMEN DE PROMOVARE

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare şi O.M.S nr. 1470 / 2011pentru aprobarea criteriilor privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale ale personalului contractual din unităţile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările şi completările ulterioare,

Spitalul General CF Paşcani organizează în data de 24.04.2024 examen de promovare a personalului contractual în gradul imediat superior celui deţinut pentru angajaţii care îndeplinesc condiţiile pentru promovare, pe domeniile pe care aceştia îşi desfăşoară activitatea, din cadrul Compartimentul Juridic, Compartimentului Financiar Contabil şi Compartimentului Evidenţă Statistică, după cum urmează :

- examen promovare din consilier juridic gradul I în consilier juridic gradul IA,
- examen promovare din economist debutant în economist II ,
- examen de promovare din referent II M în referent I M, 2 posturi.

În vederea participării la examenul de promovare în grade profesionale imediat superioare, condidaţii vor depune un dosarul, care va conţine în mod obligatoriu următoarele acte:

- cererea de înscriere;
- adeverinţa eliberată de către angajator din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează,
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanţelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Dosarul se depune la sediul unităţii Spitalului General CF Paşcani, str.Mihail Kogălniceanu, nr.24, la Compartimentul Resurse Umane şi Salarizare, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afişării prezentului anunţ.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PASCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR. 24, JUD IASI
Telefon/Fax: 0232 767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

Verificarea dosarelor de examen va avea loc în data de 22.04.2024, ora 09:00.

Desfăşurarea examenului de promovare va avea loc după cum urmează :

- în data de 24.04.2024, la orele 09:00 proba scrisă pentru testarea cunoştinţelor teoretice pentru posturile de consilier juridic I A, respectiv, referent I;
- în data de 24.04.2024 la orele 12,00 interviul faţă în faţă pentru postul de economist II .

Durata examenului de promovare nu poate depăşi 3 ore.

Comunicarea rezultatelor examenului de promovare se afişează în data de 24.04.2024, la orele 16:00, la sediul spitalului şi pe pagina de internet.

Contestaţiile privind rezultatele examenului de promovare se depun în data de 25.04.2024 la Compartimentul RUS, până la ora 15:00.

Rezultatul soluţionaării contestaţiilor şi comunicarea rezultatului soluţionării contestaţiilor se afişează în data de 26.04.2024 la orele 14:00 la sediul spitalului şi pe pagina de internet a acestuia. Rezulatele finale se afişează în data de 26.04.2024 la sediul spitalului şi pe pagina de internet a acestuia, la orele 15:00. Încadrarea în noua funcţie ca urmare a promovării examenului de promovare se face conform prevederilor H.G. nr. 1336/2022.

Candidaţii , pentru a promova, trebuie să obţină un punctaj de minim 50 de puncte.

Tematica şi bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunţ şi pot fi consultate la sediul Spitalului General CF Paşcani .

Întocmit, ref. spec. RUS,
Săcăleanu Nicoleta

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PASCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR. 24, JUD IASI
Telefon/Fax: 0232 767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

APROBAT,
Manager interimar,
dr. Roșca Cătălina – Yarodara

BIBLIOGRAFIE PROMOVARE DIN CONSILIER JURIDIC I ÎN CONSILIER JURIDIC IA ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI JURIDIC

1) Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
2) Legea 46/2003 – legea drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare,
3) Ordinul nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările și completările ulterioare,
4) Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare,
5) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare,
6) Statutul profesiei de consilier juridic,
7) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
8) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
9) Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare,
10) Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICĂ PROMOVARE DIN CONSILIER JURIDIC I ÎN CONSILIER JURIDIC IA

1) Legea nr. 95/2006 – Titlul VII – Spitalele,
2) Drepturile și îndatoririle consilierului juridic,
3) Consimțământul pacientului privind intervenția medicală,
4) Dreptul la confidențialitatea informațiilor și viața privată a pacientului,
5) Cuprinsul cererii de chemare în judecată,
6) Cuprinsul întâmpinării,

8) Informații considerate de interes public și modul de soluționare al acestora;
9) Informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor;
10) Principiile ce stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică,
11) Tipuri de contracte de achiziție publică,
12) Tipuri de proceduri de achiziție publică,
13) Modificarea contractului individual de muncă,
14) Încetarea de drept a contractului individual de muncă;
15) Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ – procedura prealabilă, obiectul acțiunii judiciare, termenul de introducere a acțiunii, suspendarea executării actului,

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PASCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR. 24, JUD IASI
Telefon/Fax: 0232 767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

BIBLIOGRAFIE PROMOVARE DIN ECONOMIST DEBUTANT ÎN ECONOMIST II

1. Legea contabilităţii nr. 82/1991, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Ordinul Ministrului Finanţelor Publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale;
4. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii - Titlul II "Programele naţionale de sănătate", TitlulVII "Spitalele", Titlul VIII "Asigurările sociale de sănătate", cu modificările şi completările ulterioare;
5. Ordinul Ministrului Sănătăţii nr. 1043/201O privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli al spitalului public, cu modificările ulterioare;
6. Ordinul Ministrului Economiei şi Finanţelor nr. 2634/2015, privind documentele financiar-contabile;
7. Ordinul Ministrului Finanţelor Publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, cu modificările şi completările ulterioare;
8. Ordinul Ministrului Finanţelor Publice nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii;
9. Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operaţiilor de casa ale unităţilor socialiste;
10.H.G. nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, modificată şi completată prin Ordonanţa Guvernului nr.54/1997;
11.Legea nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, cu modificările şi completările ulterioare;

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PASCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR. 24, JUD IASI
Telefon/Fax: 0232 767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

TEMATICĂ PROMOVARE DIN ECONOMIST DEBUTANT ÎN ECONOMIST II

*1.*Principii generale privind organizarea contabilităţii:
-Norme generale,
-Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate,
-Înregistrările în contabilitate,
-Evidenţa contabilă la instituţiile bugetare, din domeniul sănătăţii,
*2.*Gestionarea şi inventarierea mijloacelor fixe, bunurilor materiale şi mijloacelor băneşti:
-Gestionarea mijloacelor fixe,
-Gestionarea obiectelor de inventar de mică valoare şi scurtă durată,
-Gestionarea valorilor materiale şi băneşti,
-Inventarierea.
*3.*Clasificarea bugetară pentru instituţiile din domeniul sănătăţii:
-Detalierea pe articole de cheltuieli,
-Clasificaţia funcţională şi clasificaţia economică,
*4.*Angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice.
*5.*Documentele financiar-contabile.
*7.*Bugetul de venituri şi cheltuieli al spitalului public.
*8.*Amortizarea activelor corporale şi necorporale.

ÎNTOCMIT,
DFC INTERIMAR,Filoş Gabriel-Doru

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PASCANI
STR. M. KOGĂLNICEANU, NR. 24, JUD IASI
Telefon/Fax: 0232 767065
spitalcfpascanimanager@gmail.com www.spitalcfpascani.ro

APROBAT,
Manager interimar,
Dr. Roşca Cătălina-Yarodara

SPITALUL GENERAL CĂI FERATE PAȘCANI

BIBLIOGRAFIE PROMOVARE REFERENT II ÎN REFERENT I COMPARTIMENT EVIDENȚĂ STATISTICĂ

1) Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, cu modificările şo completările ulterioare :
   - Titlul VII –SPITALE – Cap. I Dispoziţii Generale , Cap. II Organizare şi funcţionare,
   - Titlul VIII – Asigurări sociale – Cap. I Dispoziţii Generale, Cap. II Asiguraţii, Cap. III Servicii medicale curative,
   - Titlul IX Cardul european şi cardul naţional de sănătate,
   - Titlul IX –Dosarul leectronic al pacientului,
2) Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacienţilor cu modificările şi completările ulterioare
3) Ordinul nr. 397/836/2015 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a H.G. nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi Contractul cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurare de sănătate pentru anii 2018-2019,
   - ANEXA 22 - Condiţiile acordării pachetului minimal şi de bază de servicii medicale în asistenţa medicală spitalicească,
   - ANEXA 23 – Condiţiile acordării serviciilor medicale în unităţi sanitare cu paturi şi modalităţi de plată ale acestora Art. 1-3,
   - ANEXA 47 Dispoziţii generale.
4) Ordinul nr. 1782/2006 actualizat privind înregistrarea şi raportarea statistică a pacienţilor care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă şi spitalizare de zi,
   - ANEXA 2 Foaia de observaţie clinică generală (FOCG),
   - ANEXA 3 Instrucţiuni de completare a formularului de observaţie clinică generală,
   - ANEXA 4 Fişa de spitalizare de zi (FSZ),
   - ANEXA 5 Instrucţiuni privind completarea fişei de spitalizare de zi,
   - ANEXA 6 Set minim de date la nivel de pacient pentru spitalizarea continuă,
   - ANEXA 7 Set minim de date la nivel de pacient pentru spitalizarea de zi,

5) Hotărârea nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022:
   - Cap. I - Pachetul minimal de servicii,
   - Cap. II - Pachetul de servicii de bază.
6) Ordinul nr. 641/2021privind aprobarea regulilor de confirmare din punctul de vedere al datelor clinice şi medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă şi de zi, precum şi a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice şi medicale pentru care se solicită reconfirmarea.
7) Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) – Capitolul 2 şi Capitolul 3.
8) Legea nr. 53 Republicată *) din 24 ianuarie 2003, cu modificările şi completările ulterioare.
9) Legea nr. 15/2016 privind modificarea şi completarea Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea şi combaterea consumului din tutun.
10) Ordinul nr. 1100 din 14 octombrie 2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primate.
11) CUNOŞTINŢE OPERARE PC :
   - Sisteme de operare Windows (creare şicopiere foldere,utilizare CD, stick memorie, semnătură electronică, etc.
   - Utilizare WORD, EXCEL , INTERNET.

TEMATICA PROMOVARE REFERENT II ÎN REFERENT I COMPARTIMENT EVIDENŢĂ STATISTICĂ

Organizarea şi funcţionare aspitalelor, conducerea şi finanţarea spitalelor,

1) Asigurările sociale de sănătate : persoanele asigurate, Drepturile şi obligaţiile asiguraţilor,
2) Cardul european şi cardul naţional de asigurări sociale de sănătate,
3) Dosarul electronic de sănătate al pacientului,
4) Drepturile pacienţilor,
5) Modalitatea de acordare a asistenţei medicale spitaliceşti, în funcţie de anumite criterii,

6) Elementele principale care stau la baza completării corecte şi complete a Foilor de Observaţie Clinică Generală pentru spitalizarea continuă, respectiv Fişa de spitalizare de zi,
7) Etapele principale ale procesului de raportare, semnare cu cardul de sănătate şi prevalidare a datelor clinice către Autorităţile Competente în domeniul sanitar,
8) Elementele constitutive ale decontului de cheltuieli care se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite,
9) Protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date
10) Noţiuni de bază ale pachetului Microsoft Office.